



Утверждаю:

Директор АНО ДПО Автошкола «Права 70»

В.В. Фандиков

15 августа 2014 г.

## Правила приема, отчисления и восстановления учащихся в АНО ДПО Автошкола «Права 70»

### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом и регламентируют прием, отчисление и восстановление обучающихся в АНО ДПО Автошкола «Права 70» (далее - Автошкола).
- 1.2. Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», Гражданским Кодексом Российской Федерации.
- 1.3. АНО ДПО Автошкола «Права 70» предоставляет образовательные услуги по обучению и подготовке водителей транспортных средств категории «В» на основании Лицензии 70Л01 No 0000845, регистрационный номер No 1826 от 22.07.2016, выданной Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области.
- 1.4. Продолжительность обучения регламентируется Рабочими программами и календарным графиком.
- 1.5. Учебные группы комплектуются по мере набора обучающихся и регистрируются в ГИБДД.

### 2. Прием обучающихся.

- 2.1. На обучение принимаются лица, достигшие возраста 16 лет (до совершеннолетия их официальными представителями являются родители/опекуны (законные представители), с которыми заключается договор об оказании образовательных услуг). Примечание: к сдаче экзаменов в ГИБДД допускаются лица, достигшие возраста 17 лет, выдача водительского удостоверения производится подразделением ГИБДД при достижении обучающимся 18 лет (в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения" (ред. от 08.12.2020).
- 2.2. Прием осуществляется на основании заявления и договора оказания услуг по обучению.
- 2.3. При поступлении обучающиеся и их законные представители в обязательном порядке знакомятся со следующими документами:
  - с настоящим Положением и Уставом АНО ДПО Автошкола «Права 70»;
  - с лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
  - с договором на оказание платных образовательных услуг;
  - с условиями и порядком оплаты за оказанные услуги;
  - с правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
  - с учебным планом и рабочими программами;
  - с положением о промежуточной и итоговой аттестации;
  - с правилами техники безопасности, санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда.

### 3. Документы для приема.

- Паспорт (документ удостоверяющий личность);
- Медицинская справка о допуске к управлению транспортным средством;
- Примечания:
- Ответственность за подлинность и оформление предоставленных документов несет обучающийся. Автошкола ответственности за предоставленные документы не несет.
- Лица, не предоставившие в срок требуемые документы, до практических занятий по вождению не допускаются.

### 4. Порядок зачисления.

4.1. Зачисление в группу осуществляется приказом директора Автошколы после заключения договора, получения согласия на обработку и использование персональных данных обучающихся, а также внесения предоплаты за обучение.

4.2. Приказ о зачислении на обучение издаётся на основании заявления и договора оказания услуг и до начала занятий.

4.3. На каждого обучающегося заводится личное дело и индивидуальная карточка учета обучения вождению, которая служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вождению. По окончании обучения личное дело и карточка учета вождения остаются в архиве Автошколы

### 5. Прекращение образовательных отношений.

5.1. Договорные отношения о предоставлении образовательных услуг по подготовке водителей между Автошколой и обучающимися прекращаются в связи с завершением обучения и сдачи квалификационного экзамена и выдаче Свидетельства об окончании Автошколы. Досрочно, по основаниям:

- по инициативе обучающегося или законных представителей, в т.ч. в случае перевода в другое Учреждение;
- по инициативе Автошколы в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы обучения и выполнению учебного плана, а также в случае нарушения обязанностей, изложенных в «Правилах внутреннего распорядка для обучающихся»;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в т.ч. в случае ликвидации организации.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т.ч. материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. При досрочном прекращении образовательных отношений договор об оказании платных образовательных услуг расторгается на основании приказа директора Автошколы.

5.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Автошколы, прекращаются с даты его отчисления из Автошколы.

5.4. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в 3-хдневный срок после приказа

об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации справку об обучении, по утвержденной форме.

#### 6. Порядок отчисления из автошколы.

6.1. Слушатель может быть отчислен из Автошколы, на основании приказа директора с удержанием полной стоимости обучения в следующих случаях:

6.1.1. Наличие медицинского заключения о состоянии здоровья слушателя, препятствующего его дальнейшему обучению.

6.1.2. Заявление родителей (законных представителей).

6.1.3. Систематические пропуски занятий (систематическими считаются пропуски 30% времени теоретического обучения и 10% практического)

6.1.4. Задолженность по оплате за обучение, не ликвидированная в соответствии сп.8 настоящих правил.

6.1.5. Нарушения «Правил внутреннего распорядка для обучающихся» (употребление алкогольных, наркотических, токсических веществ, курение в автошколе и на ее территории, сквернословие, срыв занятий, преднамеренное нанесение материального ущерба автошколе, оскорбление чести и достоинства преподавателей, работников или слушателей).

6.1.6. Появление на занятиях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

6.2. При отчислении на основании пунктов 6.1.5 и 6.1.6 плата за обучение не возмещается.

6.3. С момента отчисления слушателя договор на оказание услуг по обучению утрачивает силу. Дальнейшие отношения слушатель и Автошкола ведут на новых условиях (по новому заявлению) как дополнительная услуга.

6.4. Слушателям, отчисленным из состава своей группы, АНО ДПО Автошкола «Права 70» может предоставить возможность обучения на новых договорных условиях на основании заявления о восстановлении, в качестве дополнительной услуги, исходя из возможностей автошколы.

#### 7. Порядок восстановления

7.1. Для восстановления в число слушателей Автошколы после отчисления или заявления слушателя о переносе сроков обучения и продолжения дальнейшего обучения в Автошколе с целью получения Свидетельства об окончании Автошколы необходимо:  подать заявление на восстановление по установленной форме.

Администрация Автошколы при рассмотрении поступившего заявления предлагает возможные варианты продолжения обучения на момент обращения.

7.2. Восстановление осуществляется на основании приказа директора Автошколы.

#### 8. Порядок оплаты

8.1. Оплата за обучение производится при зачислении в группу по установленным на данный период расценкам. Допускается рассрочка оплаты:

• первый взнос 50% от стоимости теоретического обучения с последующей доплатой в установленные сроки – через 1 месяц после начала обучения. Оплата может производиться по наличному и безналичному расчету.

8.2. В случае отказа от обучения в Автошколе после полной или частичной оплаты стоимости обучения по причинам, независящим от Автошколы, до начала занятий, производится полный возврат всей суммы, внесенной за обучение.

8.3. В случае отказа от обучения после начала занятий (независимо от срока обучения),

денежная сумма, внесенная за обучение, подлежит перерасчету и возвращается с учетом ранее посещаемых занятий.